



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

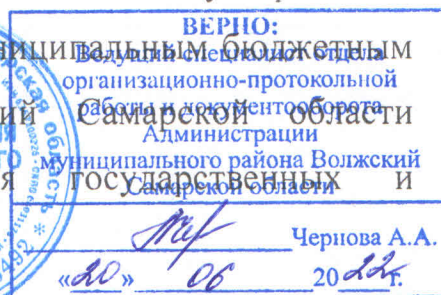
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.06. 2022г. № 1422

О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального района Волжский Самарской области от 19.04.2016 № 942 «Об утверждении Положения об услугах (работах), оказываемых муниципальным бюджетным учреждением муниципального района Волжский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на платной основе для физических и юридических лиц

В целях комфортности и доступности получения населением платных услуг (работ) и привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования в муниципальное бюджетное учреждение муниципального района Волжский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Волжский Самарской области, Администрация муниципального района Волжский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации муниципального района Волжский Самарской области от 19.04.2016 № 942 «Об утверждении Положения об услугах (работах), оказываемых муниципальным бюджетным учреждением муниципального района Волжский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на платной основе для физических и юридических лиц



муниципальных услуг» на платной основе для физических и юридических лиц следующие изменения:

1.1. В Приложении № 1 к Положению об услугах (работах), оказываемых муниципальным бюджетным учреждением муниципального района Волжский Самарской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на платной основе для физических и юридических лиц в Перечень оказываемых платных услуг (работ) внести следующие изменения:

а) пункт 5 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование услуги
5.	Информационно-консультационные услуги по вопросам, не связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг

б) пункт 6 «Консультационная помощь по вопросам миграционного учета иностранным гражданам» признать утратившим силу.

в) пункт 7 «Консультационная помощь по вопросам ФНС» признать утратившим силу.

г) пункт 12 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование услуги
12.	Печать документа/копирование:
	Лист формат А4 ч/б (1 стр/прогон)
	Лист формат А4 ч/б с заполнением более 80% (1 стр/прогон)
	Лист формат А4 цвет (1 стр/прогон)
	Лист формат А4 цвет с заполнением более 80% (1 стр/прогон)
	Лист формат А3 ч/б (1 стр/прогон)
	Лист формат А3 ч/б с заполнением более 80% (1 стр/прогон)
	Лист формат А3 цвет (1 стр/прогон)
	Лист формат А3 цвет с заполнением более 80% (1 стр/прогон)

д) пункт 15 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование услуги
15.	Ламинарование двустороннее: Формат А3, 1 лист

ВЕРНО:
Ведущий специалист отдела
организационно-протокольной
работы и документооборота
Администрации
муниципального района Волжский
Самарской области

М.П. Чернова А.А.
«20» 06 2022г.

	Формат А4, 1 лист
	Формат А5, 1 лист

е) пункт 16 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование услуги
16.	Фотографирование на документы:
	комплекс (печать (4 шт) + запись на электронный носитель)
	с выводом на печать 4 шт
	без печати, с записью на электронный носитель
	Печать фото (4 шт) с электронного носителя без услуги фотографирования

ж) пункт 24 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование услуги
24.	Агентские услуги по привлечению потенциальных клиентов и приему заявлений на изготовление сертификатов ключей проверки электронной подписи:
	привлечение потенциальных клиентов для заключения договоров на выдачу сертификатов ключей проверки электронной подписи
	прием заявлений на изготовление сертификатов ключей проверки электронной подписи

з) пункт 25 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование услуги
25.	Агентские услуги по приему заявок на подготовку, передачу и выдачу документов на бумажном носителе из ГУП Самарской области «Центр технической инвентаризации»

и) пункт 25.10 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование услуги
25.10	Справка, содержащая сведения о наличии/отсутствии права собственности на объекты недвижимости (один правообладатель) 1 район Самарской области (кроме г. Самара, г. Тольятти, Волжского района.*** Шенталинского района)



ВЕРЮ:
Ведущий специалист отдела
организационно-протокольной
работы и документооборота
Администрации
Муниципального района Волжский
Самарской области

Чернова А.А.
Чернова А.А.

«22» 06 2022 г.

к) пункт 25.11 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование услуги
25.11	Справка, содержащая сведения о наличии/отсутствии права собственности на объекты недвижимости (один правообладатель) по всей Самарской области (кроме г.Самара, г.Тольятти, Волжского района,*** Шенталинского района)

л) дополнить пунктом 26 в редакции:

26.	Агентские услуги по приему заявок на подготовку, передачу и выдачу документов на бумажном носителе из Самарского областного отделения Средне-Волжского филиала АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»
26.1	Изготовление копии технического паспорта (форма 3) на объекты – индивидуальный жилой дом, многоквартирный жилой дом, инвентаризация которых проведена после 01.01.2013г., формат А4 – 1 лист
26.2	Изготовление копии технического паспорта (форма 3) на объекты – на объекты нежилого фонда. инвентаризация которых проведена после 01.01.2013г.
26.3	Услуга по выдаче копии материалов приватизационного дела. формат А4 - 1 лист
26.4	Услуга по выдаче копии правоустанавливающих документов, содержащихся в материалах приватизационного дела. формат А4 - 1 лист
26.5	Форма 7 Ответ на запрос о наличии в материалах инвентарного дела документов, подтверждающих факт выделения земельного участка под застройку и документов о первоначальных собственниках
26.6	Услуга по изготовлению копии технического паспорта (форма 3) на объект – жилое помещение (квартира). инвентаризация которых проведена после 01.01.2013г., формат А4 – 1 лист

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Волжская новь».

3. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального района Волжский Самарской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на И.о. заместителя Главы района Мясникову И.Г.

Глава муниципального района

Мельник 2608586



ВЕРНО:	
Ведущий специалист отдела организационно-протокольной работы и документооборота	
Е.А. Макаридин	
Администрации муниципального района Волжский Самарской области	
«20» 06	Чернова А.А. 20.06.16