

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

---

443045, г. Самара, ул. Дыбенко,12 В,тел.2608568

**РЕШЕНИЕ**

г. Самара

18.08.2023

Заслушав и обсудив информацию Волкова Василия Николаевича, Главы городского поселения Рошинский муниципального района Волжский Самарской области, Елизарова Игоря Викторовича, Главы сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области «О ходе реализации государственной программы Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014-2023 годы» администрациями поселений м.р.Волжский», Соловых Александра Викторовича, руководителя МКУ «Управление физической культуры и спорта Администрации муниципального района Волжский Самарской области» «О реализации мер по противодействию коррупции и соблюдении норм антикоррупционного законодательства при организации закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд», в целях улучшения работы по профилактике и противодействию коррупции на территории муниципального района Волжский Самарской области

**КОМИССИЯ РЕШИЛА**

1. Информацию Главы городского поселения Рошинский муниципального района Волжский Самарской области Волкова В.Н., Главы сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области Елизарова И.В., руководителя МКУ «Управление физической культуры и спорта Администрации муниципального района Волжский Самарской области» Соловых А.В. принять к сведению.
2. Рекомендовать Главам городских и сельских поселений муниципального района Волжский Самарской области:

2.1. В целях контроля за выполнением государственной программы Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014-2023 годы» представить в отдел общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области информацию о результатах исполнения программы по итогам 2023года.

***Срок: 25.12.2023.***

2.2. Обеспечить личный контроль за исполнением принятых муниципальных программ и планов по противодействию коррупции ответственными должностными лицами . В случаях выявления фактов нарушения сроков, ненадлежащего исполнения указанных программ и планов применять меры дисциплинарного воздействия к сотрудникам, допустившим нарушения.

***Срок: постоянно.***

2.3. Обеспечить размещение на официальных сайтах администраций поселений , в средствах массовой информации , материалов о реализации муниципальных программ и планов по противодействию коррупции.

***Срок: не реже одного раза в квартал.***

2.4. В целях подготовки ежеквартальной информации по проводимой антикоррупционной работе в ИС «Мониторинг», обеспечить контроль за своевременным направлением указанной информации в адрес отдела общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области .

***Срок: ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом .***

2.5. Обеспечить своевременное и объективное рассмотрение поступающих материалов на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов вопросов, организовать контроль за реализацией принятых решений. Информацию о результатах деятельности комиссий за 2023 год представить в отдел общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области .

***Срок: 25 декабря 2023.***

2.6. При подготовке заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов, направлять информацию о планируемых к рассмотрению вопросах, времени и месте проведения заседаний в отдел общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области для участия в работе комиссий сотрудников отдела.

***Срок: постоянно.***

3. Рекомендовать Главам поселений, руководителям муниципальных учреждений муниципального района Волжский Самарской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд :

3.1 Обеспечить детальную регламентацию этапа закупочной процедуры, связанной с коррупционными рисками , в том числе свести к минимуму дискреционные полномочия служащего , работника ответственного за организацию закупочной процедуры.

***Срок: постоянно.***

3.2 Минимизировать принятие единоличных решений , обеспечить разумное расширение круга лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение по осуществлению закупки.

***Срок: постоянно.***

3.3 Исключить ситуации, при которых служащий (работник) совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;

***Срок: постоянно.***

3.4 Надлежаще отслеживать риски возникновения конфликта интересов при проведении конкурентных закупок, при заключении договоров с единственным поставщиком, при исполнении муниципальных контрактов (договоров), в том числе при создании приемочных комиссий для приемки товаров, работ, услуг по муниципальным контрактам и договорам .

***Срок: постоянно.***

3.5. Осуществлять взаимодействие с отделом внутреннего финансового контроля и отделом общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области при проведении проверок государственных и муниципальных заказов на выполнение работ и оказания услуг, обратив особое внимание на возможное наличие коррупционных связей между должностными лицами, муниципальными заказчиками и коммерческими организациями.

***Срок: постоянно.***

3.6 Не допускать дробления закупки, составляющих единую потребность закупаемых работ, услуг с целью проведения закупки у единственного поставщика по п.4, п.5 ч.1 ст. 93 ФЗ-44 в сумме до 600 000 руб.

***Срок: постоянно.***

Глава муниципального района  
Волжский Самарской области,  
председатель комиссии



Е.А.Макридин